Директору НДЦ «Зубренок»

Онуфриевой Н.Г.

Заявление

\_\_\_\_\_ августа 2023 г.

Прошу разрешить организовать питание для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ФИО сопровождающего делегации

сопровождающего(ей) делегации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название общеобразовательной организации

08.09.2023 – завтрак, обед, ужин;

09.09.2023 – завтрак, обед, ужин;

10.09.2023 – завтрак, обед, ужин;

11.09.2023 – завтрак, обед, ужин.

Своевременную оплату гарантирую.

Сопровождающий делегации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *Фамилия, инициалы*

*(подпись)*